

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl) NIP: 857-18-23-242*

---

Płoty, dnia 25.10.2023r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**celem oszacowania wartości zamówienia**

zwracam się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę i warunki usługi celem oszacowania wartości zamówienia.

**I. Zamawiający:**

***Gmina Płoty***

***Plac Konstytucji 3 Maja 1***

***72-310 Płoty***

***tel. 91 3033405***

***fax 91 3210745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl)***

***<http://www.ploty.pl>***

***NIP 857-18-23-242***

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa żłobka Misia Uszatka w Płotach”, na terenie dz. nr 397 obręb Płoty 3 (ul. Wojska Polskiego 4, 72-310 Płoty).**
2. Opracowanie powinno obejmować:
  - Inwentaryzację obiektu
  - Ekspertyzę techniczno-budowlaną
  - Koncepcję projektowo-kosztorysową
  - Dokumentację projektową
  - Dokumentację projektową na źródło ciepła

W ramach zadania należy zaprojektować rozbiórkę istniejącego obiektu budowlanego (budynek po byłym kinie), budowę żłobka wraz z jego wyposażeniem, budowę dojścia i dojazdu do nowoprojektowanego budynku oraz zagospodarowanie terenu tj. m.in. ogrodzenie terenu inwestycji. Planowany do zaprojektowania budynek to obiekt wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony. Budynek w tradycyjnej technologii mury – żelbetowej lub z gotowych elementów prefabrykowanych o powierzchni użytkowej ok.300m<sup>2</sup>, kotłownia (kotłownia gazowa). W projektowanym budynku powinny znaleźć się min. 3 sale zajęć, przeznaczone dla maksymalnie 34 dzieci wraz z zapleczem socjalno-szatniowym i magazynowym, pomieszczeniem na wydawanie posiłków. W ramach dokumentacji należy opisać wyposażenie budynku m.in. w meble, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie sanitarne itp.

Przed przystąpieniem do wykonania dokumentacji Zamawiający wymaga przedstawienia koncepcji projektowo-kosztorysowej planowanej budowy wraz z rozbiórką istniejącego budynku. Zaakceptowana koncepcja będzie stanowiła podstawę do dalszych prac projektowych.

3. Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 682ze zm.)
4. Dokumentację należy wykonać w pięciu egzemplarzach papierowych i dwóch elektronicznych (płyty CD w formatach: dla plików tekstowych \*.doc oraz dla plików nieedytowalnych w formacie \*.pdf lub innym nośniku).
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – 2 egzemplarze  
Przedmiar robót – 2 egzemplarze

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

---

6. Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze
7. Zapis opracowań projektowych w wersji elektronicznej.
8. Opracowanie dokumentacji geologicznej leży po stronie Wykonawcy
9. Opracowanie wtórnika do celów projektowych leży po stronie Wykonawcy

**III. Termin realizacji zamówienia: do 30.06.2024 r.**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy w szczególności w przypadku:
  - 1) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty, wymaganych decyzji, odstępstw od decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych od Wykonawcy;
  - 2) przedłużania się terminu załatwienia sprawy tj. wydania przez organ administracji lub inne podmioty, wymaganych decyzji, warunków, zezwoleń, uzgodnień, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (termin załatwienia spraw należy przyjąć zgodnie z art. 35 § 3 k.p.a.);
  - 3) wykonania dodatkowych prac w związku z nowymi wytycznymi i zaleceniami Zamawiającego;
  - 4) zmiany warunków projektowania w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu Umowy;
  - 5) pisemnego żądania wstrzymania prac projektowych skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego, o ile żądanie nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

**IV. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO ZAPYTANIA CELEM OSZACOWANIA WARTOSCI ZAMÓWIENIA**

1. **O udzielenie zamówienia publicznego będą mogli ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
  - a) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
    - **Projektantem branży architektonicznej** posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności architektonicznej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
    - **Projektantem branży konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
    - **Projektantem branży sanitarnej** z uprawnieniami do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych lub uprawnieniami równoważnymi do powyższych, wydanymi na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa;
    - **Projektantem branży elektrycznej** z uprawnieniami do projektowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub uprawnieniami równoważnymi do powyższych, wydanymi na podstawie wcześniejszych obowiązujących przepisów prawa

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

---

2. Zamawiający wymaga złożenia przez wykonawcę:
- a) Oświadczenia, że osoby, które będą opracowywać dokumentację projektową posiadają: uprawnienia w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,  
(Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do zapytania celem oszacowania wartości zamówienia)

**Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć: uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednie kwalifikacje zdobyte za granicą, uznane w Polsce na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).**

**Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia**

**UWAGA!!!!**

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na miejscu. Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej w celu zapoznania się z terenem i istniejącym obiektem przeznaczonym do rozbiórki, zobowiązani są zgłosić chęć uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem mail na adres: [a.porebska@ploty.pl](mailto:a.porebska@ploty.pl).

O terminie przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawcy chętni do udziału w niej zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mailem).

**W związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (dalej: Ustawa UA), na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

---

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERTY:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (PKT)
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	100

**Cena wykonania zamówienia** – obejmuje cenę wykonania usługi. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt.,

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie oraz uwzględnić całkowitą wartość zamówienia wraz z podatkiem VAT

#### **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (Wzór stanowi załącznik Nr 1 do zapytania celem oszacowania wartości zamówienia). Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. 1. Należy podać cenę wykonania przedmiotu zamówienia. **Podana cena stanowić będzie podstawę do oszacowania wartości zamówienia. Na podstawie wartości zamówienia zostanie wybrana procedura i tryb przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.** Cena powinna obejmować kwotę netto, VAT, kwotę brutto oraz uwzględnić całkowitą wartość opracowania dokumentacji .

#### **VII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

##### **Ofertę można złożyć:**

1. **osobiście** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Płotach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty, w Sekretariacie Urzędu
2. **lub przesłać pocztą** na adres Zamawiającego tj. Urząd Miejski w Płotach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 03.11.2023r. do godz. 14:30.** Obowiązuje data wpływu do siedziby Zamawiającego
4. **oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem OFERTA na Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa żłobka Misia Uszatka w Płotach”, na terenie dz. nr 397 obręb Płoty 3 (ul. Wojska Polskiego 4, 72-310 Płoty) nie otwierać do dnia 03.11.2023r. godz. 14:30**
5. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

**W Z B U R M I S T R Z A**

**Edyta Podgórska**  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

*Załącznik nr 1  
do zapytania celem oszacowania wartości zamówienia*

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. Dane Wykonawcy:

<b>Nazwa / Imię i Nazwisko:</b>	
<b>Adres:</b>	
<b>NIP / REGON:</b>	
<b>Tel. / Fax.:</b>	
<b>e-mail:</b>	

2. Przedmiot zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa żłobka Misia Uszatka w Płotach”, na terenie dz. nr 397 obręb Płoty 3 (ul. Wojska Polskiego 4, 72-310 Płoty).**

3. Oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa przedmiotu zamówienia</b>	<b>Cena netto</b>	<b>Podatek VAT</b>	<b>Cena brutto</b>
1	Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa żłobka Misia Uszatka w Płotach”, na terenie dz. nr 397 obręb Płoty 3 (ul. Wojska Polskiego 4, 72-310 Płoty).			

4. Zamówienie zobowiązujemy się wykonać do 30.06.2024r.

5. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy następować będzie po dostarczeniu faktury wystawionej na podstawie podpisanego protokołu odbioru robót.

6. Płatność będzie dokonywana w następujących terminach: w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy zastrzeżeń do niniejszych dokumentów.

8. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego

9. Wykonanie następujących części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom/zamówienie wykonamy w całości bez udziału podwykonawców\*

-część zamówienia .....

- nazwa i adres podwykonawcy .....

10. Do oferty załączamy następujące dokumenty: .....

.....

.....  
(miejsowość, data)

(pieczęć Wykonawcy i podpis/podpisy)

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**



*tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mail: um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

---

*Załącznik nr 2  
do zapytania celem oszacowania wartości zamówienia*

.....  
*pieczęć adresowa wykonawcy*

Składając ofertę w zapytaniu celem oszacowania wartości zamówienia na realizację zamówienia pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa żłobka Misia Uszatka w Płotach”, na terenie dz. nr 397 obręb Płoty 3 (ul. Wojska Polskiego 4, 72-310 Płoty).**

oświadczam, że osoby wyznaczone do opracowania dokumentacji projektowej posiadają:  
– **uprawnienia w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia;**

.....  
*(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do jego reprezentowania)*

....., dnia .....,  
*(miejsowość)*

**Gmina Ploty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Ploty**



tel. 91 3033405 fax 91 3210745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242

Załącznik graficzny

