

**GMINA PŁOTY**  
**Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty**

tel. 913 033 405 fax (91)32 10 745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl) <http://www.ploty.pl> NIP 857-18-23-242

---

Płoty, dnia 29 listopad 2022r

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019r Prawo zamówień Publicznych - (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.) zgodnie z Zarządzeniem nr 23/2021 Burmistrza Płotów z dnia 08 marca 2021r., ponieważ wartość zamówienia jest niższa niż 130.000,00zł

**I. Zamawiający:**

**Gmina Płoty**

**Plac Konstytucji 3 Maja 1**

**72-310 Płoty**

**tel. 913 033 405**

**fax 91 32 10 745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl)**

**<http://www.ploty.pl>**

**NIP 857-18-23-242**

**II. Nazwa zadania:** zakup i dostawa worków z LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:** worki w kolorze: Żółtym, Zielonym, Niebieskim i Brązowym z nadrukiem GMINA PŁOTY oraz frakcją odpadu. Worki powinny być wyposażone w tasemkę do zawiązywania.

Szacunkowa łączna ilość zamawianych worków na dzień ogłoszenia zamówienia wynosi 186.000 tys. sztuk.

Zamawiający wymaga aby dostarczone worki posiadały poniższe parametry:

- worek na tworzywa sztuczne i metale w kolorze ŻÓŁTYM – pojemność 120 l – grubość 35 mikronów / szacunkowa ilość 75.000 szt.
- worek na papier w kolorze NIEBIESKIM – pojemność 120 l – grubość 35 mikronów/ szacunkowa ilość 35.000 szt.
- worek na szkło w kolorze ZIELONYM – pojemność 60 l – grubość 45 mikronów/ szacunkowa ilość 38.000 szt.
- worek na bioodpady w kolorze BRĄZOWYM – pojemność 60 l – grubość 45 mikronów/ szacunkowa ilość 38.000 szt.
- Parametry worków powinny spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592 dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych.
- Worki powinny posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej powierzchni.
- Nadruk na workach musi być wykonany w sposób trwały i czytelny.
- Pozostałe dostawy będą realizowane sukcesywnie w cyklu miesięcznym po każdorazowym uzgodnieniu telefonicznym lub e-mailem, o zapotrzebowaniu ilościowym każdego rodzaju worków.
- Dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy i na jego koszt, do siedziby Zamawiającego.

**GMINA PŁOTY**  
**Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty**

tel. 913 033 405 fax (91)32 10 745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl) <http://www.ploty.pl> NIP 857-18-23-242

---

**IV. Termin realizacji zamówienia: Pierwsza dostawa worków winna być wykonana do 16.01.2023r a ostatnia do 30.11.2023r.**

**1. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia.

Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Sytuacja finansowa Wykonawcy zapewnia wykonanie zamówienia

**V. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego - formularza ofertowo-cenowego.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, oraz wraz z wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Zaleca się aby każda zapisana strona składająca się na przedstawioną ofertę (wraz z załącznikami) była parafowana, ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.
4. Oferent może przed terminem rozpatrywania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
10. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wymaganych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy.
11. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeśli jest niezgodna z prawem lub z treścią zapytania ofertowego.

**GMINA PŁOTY**  
**Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty**

tel. 913 033 405 fax (91)32 10 745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl) <http://www.ploty.pl> NIP 857-18-23-242

---

**VI. Kryteria oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (PKT)
1.	Cena brutto wykonania zamówienia	100

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie wymagania zamawiającego, która uzyskała najwyższą liczbę punktów obliczoną w oparciu o powyższy wybór.
3. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie (za pośrednictwem poczty elektronicznej/ faksem, listownie).

**VII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić **cenę brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Sylwia Szajnowska

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu 91 32 10 745 lub drogą elektroniczną, e-mail: [s.szajnowska@ploty.pl](mailto:s.szajnowska@ploty.pl)

**X. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę można złożyć: osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Płotach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty, w Sekretariacie Urzędu lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [s.szajnowska@ploty.pl](mailto:s.szajnowska@ploty.pl)
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 07.12.2022r.** Obowiązuje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

**GMINA PŁOTY**  
**Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty**

tel. 913 033 405 fax (91)32 10 745 e-mail: [um@ploty.pl](mailto:um@ploty.pl) <http://www.ploty.pl> NIP 857-18-23-242

---

**XI. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. ....;
3. ....;

**XII. Inne istotne postanowienia zamówienia: Zawarte zostały w załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego tj. wzór umowy.**