

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PŁOTY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2010 ROK

Gmina Płoty uznając, że jej celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Intencją Gminy jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będącej ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego, opartego o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

» Postanowienia ogólne «

§1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.),
- 2) *podmiotach Programu* - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy,
- 3) *konkursie* - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art.13 ustawy.

» Cele Programu «

§ 2. Celem wprowadzenia Programu jest:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 5) uzupełnianie działań w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
- 6) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

» *Obszary i formy współpracy* «

§3. Współpraca Gminy Płoty z organizacjami pozarządowymi w roku 2010 obejmować będzie zadania własne Gminy mieszczące się w katalogu zadań z art.4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) upowszechniania kultury fizycznej i turystyki,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 9) przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 10) promocji gminy w tym osiągnięć jej mieszkańców.

§4. 1. W sferze zadań publicznych podejmowane będą działania, polegające na:

- 1) rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców,
- 2) integracji społecznej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem, w szczególności, bezrobotnych, bezdomnych i uzależnionych,
- 3) integracji społecznej osób niepełnosprawnych,
- 4) partnerskiej współpracy różnych podmiotów w realizacji zadań,
- 5) aktywizowaniu środowiska lokalnego poprzez inicjowanie przedsięwzięć o charakterze integracyjnym, twórczym lub rekreacyjnym,
- 6) promocji Gminy Płoty,
- 7) podejmowaniu działań w zakresie przeciwdziałania powstawania patologiom społecznym.

2. Burmistrz Płotów może, na wniosek podmiotu Programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2010 roku po uzyskaniu niezbędnych na ten cel środków finansowych.

§5. Planuje się realizację zadań mających na celu:

1. *W zakresie pomocy społecznej:*

- 1) poprawę sytuacji opiekuńczo – wychowawczej dzieci i młodzieży oraz wsparcie rodzin w ich prawidłowym funkcjonowaniu,
- 2) poprawę sytuacji osób z zaburzeniami psychicznymi, osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych oraz ich rodzin w zakresie tworzenia warunków oparcia społecznego w środowisku,
- 3) przeciwdziałanie osamotnieniu i zagrożeniu marginalizacją społeczną osób starszych,
- 4) zabezpieczenie schronienia, posiłków i ubrania osobom tego pozbawionym,
- 5) aktywizację osób długotrwale bezrobotnych.

2. *W zakresie upowszechniania kultury fizycznej:*

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dziedzinach sportu, organizację imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Płoty, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,

- 2) wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Płoty w imprezach i zawodach sportowych w ramach kontaktów z Gminami partnerskimi.

3. W zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- 1) organizację zajęć o charakterze edukacyjnym,
- 2) aktywizowanie ludzi starszych.

4. W zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:

- 1) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie krajoznawstwa i aktywnego wypoczynku,
- 2) organizowanie wypoczynku letniego.

5. W zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukację ekologiczną poza szkołą,
- 2) podejmowanie działań w sferze ochrony środowiska, w szczególności w formie konkursów,
- 3) promowanie dobrych rozwiązań proekologicznych.

6. W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- 1) wspieranie działalności kulturotwórczej i edukacji kulturalnej,
- 2) upowszechnianie kultury, a w szczególności wybitnych osiągnięć artystycznych,
- 3) kultywowanie i rozwój idei solidarności społecznej oraz różnorodności kulturowej.

7. W zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym:

- 1) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 2) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom na terenie Gminy Płoty,
- 3) realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży, stanowiących alternatywę dla zachowań ryzykownych,
- 4) zwiększanie dostępności i zakresu usług terapeutycznych w systemie ambulatoryjnym i stacjonarnym oraz liczby ośrodków profilaktyki.

§6. Gmina Płoty współpracuje z organizacjami pozarządowymi w formie:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z przekazaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie w trybach przewidzianych ustawą lub przepisami szczególnymi,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, w szczególności poprzez publikowanie informacji na stronach internetowych Gminy Płoty,
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnienie projektów tych aktów na stronach internetowych Gminy Płoty i na tablicy ogłoszeń.

§7. Koordynację współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, a w szczególności: organizowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi, przygotowywanie projektów programów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, monitorowanie realizacji programów współpracy, przedstawianie wniosków ze współpracy z organizacjami pozarządowymi realizuje powołany przez Burmistrza

pełnomocnik.

§8. 1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:

- 1) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) zadania i zakupy inwestycyjne;
- 2) zakupy nieruchomości;
- 3) finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
- 4) działalność polityczną i religijną.

§9. 1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 4 ust. 1, następuje, z zastrzeżeniem § 11 w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Burmistrz Płotów.

§10. Do konkursu, o którym mowa w § 9 mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nienadzorowane.

§11. Powierzenie realizacji zadania, może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

§12. Burmistrz zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy

» Postanowienia końcowe «

§ 13. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).

§ 14. Burmistrz złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2011 roku.