

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PŁOTACH

z dnia 2021 r.

w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Płotach.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713 zm. .) Rada Miejska w Płotach uchwala, co następuje:

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W PŁOTACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wprowadza się Regulamin targowiska miejskiego, zwany dalej "Regulaminem", który określa szczegółowe zasady korzystania z targowiska miejskiego położonego w Płotach przy ulicy Słonecznej na działce 14/1 w obrębie ewidencyjnym nr 3 miasta Płoty

2. Właścicielem targowiska miejskiego jest Gmina Płoty.

3. Administratorem targowiska miejskiego jest Burmistrz Płotów.

§ 2. 1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na targowisku miejskim.

2. Targowisko miejskie jest obiektem całorocznym, ogólnodostępnym.

3. Handel na targowisku miejskim może odbywać się we wszystkie dni roku, pod warunkiem, że nie narusza to przepisów powszechnie obowiązujących.

Rozdział 2. Warunki korzystania z targowiska miejskiego

§ 3. Uprawnionymi do prowadzenia handlu na targowisku miejskim, pod warunkiem uiszczenia opłaty targowej jeżeli taka została ustanowiona i opłaty za udostępnienie miejsca do handlu albo opłaty za rezerwację miejsca do handlu są:

1) osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność gospodarczą,

2) rolnicy i działkowcy,

3) twórcy rękodzieła,

4) zbieracze runa i owoców leśnych,

5) osoby fizyczne sprzedające przedmioty używane, niewyłączone z obrotu, jeżeli nie prowadzą one na stałe i zawodowo działalności gospodarczej w zakresie handlu.

§ 4. 1. Miejsca do prowadzenia handlu wyznacza Administrator.

2. Wyznaczone przez Administratora miejsce do prowadzenia handlu nie może być odstępowane osobom trzecim.

3. Zabrania się samowolnego zajmowania lub zmiany stanowiska handlowego.

4. Na targowisku miejskim mogą być sprzedawane z zastrzeżeniem § 5 wszystkie towary, z wyjątkiem artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

5. Sprzedaż grzybów, w tym suszonych oraz przetworów grzybowych, może być prowadzona na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ 5. Na targowisku miejskim zabrania się sprzedaży:

1) napojów alkoholowych,

2) wyrobów tytoniowych bez polskiej akcyzy,

3) nafty, benzyny, oleju napędowego i opałowego,

4) spirytusu, denaturatu skażonego, trucizny, środków farmakologicznych i materiałów medycznych,

- 5) broni, amunicji, przedmiotów do miotania, chemicznych środków obezwładniających, materiałów wybuchowych oraz artykułów pirotechnicznych, na używanie których wymagane jest specjalne zezwolenie,
- 6) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich wyrobów bez wymaganej cechy probierczej,
- 7) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu oraz papierów wartościowych,
- 8) żywych zwierząt, z wyjątkiem drobiu, ryb, królików oraz gołębi,
- 9) towarów nie posiadających wymaganych oznaczeń lub atestu,
- 10) towarów pochodzących z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia.

§ 6. O sprzedaży towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia, ich obrót jest niedopuszczalny, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia, Administrator może poinformować odpowiednie służby.

§ 7. Na targowisku miejskim zabrania się:

- 1) prowadzenia handlu poza miejscami do tego wyznaczonymi
- 2) parkowania pojazdów mechanicznych, które nie są związane z prowadzeniem handlu,
- 3) jazdy po terenie targowiska rowerem, motorowerem, motorem, skuterem, deskorolką, hulajnogą i podobnymi pojazdami,
- 4) wnoszenia i używania materiałów i substancji niebezpiecznych,
- 5) używania urządzeń nagłaśniających, utrudniających komunikowanie się handlujących i kupujących,
- 6) rozbudowy stanowisk, ław, straganów bez uzyskania zgody Administratora targowiska,
- 7) prowadzenia gier hazardowych i losowych bez zezwolenia na podstawie przepisów odrębnych oraz zbywania towarów w drodze publicznych losowań i przetargów,
- 8) ustawiania straganów bez zgody Administratora,
- 9) pozostawienia przenośnych lub przewoźnych stanowisk handlowych oraz samochodów dostawczych i osobowych po godzinach handlu (obiekty handlowe i pojazdy znajdujące się na targowisku wbrew zakazowi będą usuwane na koszt właściciela),
- 10) pozostawiania odpadów.

§ 8. Osoby prowadzące handel na targowisku miejskim zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
- 2) posiadania przy sobie dokumentu tożsamości,
- 3) posiadania ważnego dokumentu uiszczenia opłaty targowej za każdy dzień sprzedaży w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Płotach, jeżeli płać tak został ustanowiona.
- 4) posiadania ważnego dokumentu uiszczenia opłaty za udostępnienie miejsca do handlu za każdy dzień wykonywania handlu albo dowodu opłacenia rezerwacji miejsca do handlu o którym mowa w § 11
- 5) zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z wyznaczonych miejsc sprzedaży,
- 6) utrzymania czystości w obrębie stanowiska handlowego w czasie i po zakończeniu handlu.

Rozdział 3. Opłaty za udostępnienie lub rezerwację miejsca do handlu

§ 9. Opłata targowa pobierana jest w wysokości i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Płotach.

§ 10. 1. Opłata za udostępnienie miejsca do handlu pobierana jest w wysokości określonej przez Administratora.

2. Opłata wnoszona jest na rachunek bankowy gminy Płoty.

3. Opłaty dokonuje się najpóźniej w momencie rozpoczęcia sprzedaży na targowisku miejskim, niezależnie od czasu prowadzenia sprzedaży w danym dniu z zastrzeżeniem §11.

4. Wniesienie opłaty powinno być udokumentowane dowodem przelewu, który sprzedający winien zachować do chwili opuszczenia targowiska miejskiego oraz okazać go na wezwanie kontrolującym.

§ 11. 1 Podmioty mające zamiar prowadzić sprzedaż na targowisku mogą dokonać rezerwacji miejsca do handlu.

2. Rezerwacji dokonuje się na okres nie krótszy niż tydzień i nie dłuższy niż 3 miesiące.

3. Rezerwacja miejsca do handlu jest odpłatna. Wysokość opłaty określa Administrator.

4. Opłata wnoszona jest na rachunek bankowy gminy Płoty.

5. Podmiot posiadający rezerwację miejsca do handlu na targowisku nie ponosi opłaty za udostępnienie miejsca do handlu o której mowa w § 10

6. Rezerwacja miejsca powinna być potwierdzona dokumentem wystawionym przez Administratora, ważnym łącznie z dowodem wniesienia opłaty za rezerwację. Dokumenty te sprzedający powinien posiadać przy sobie w czasie prowadzenia handlu na targowisku miejskim oraz okazać je na wezwanie kontrolującym.

§ 12. Osoby zobowiązane do wniesienia opłaty targowej i opłaty za udostępnienie miejsca do handlu, a uchylające się od jej uiszczenia, będą usuwane z terenu targowiska miejskiego.

§ 13. Upoważnionym do przeprowadzania kontroli poboru opłat oraz przestrzegania niniejszego regulaminu są pracownicy Urzędu Miejskiego w Płotach wyznaczeni przez Administratora.

§ 14. Na żądanie kontrolującego osoby dokonujące sprzedaży winny okazać ważny dowód opłaty targowej i opłaty za udostępnienie miejsca do handlu oraz w przypadku osób posiadających rezerwację, dokument potwierdzający rezerwację danego stanowiska handlowego.

§ 15. Administrator wszelkie informacje, cenniki poszczególnych opłat, regulamin targowiska miejskiego, wewnętrzne zarządzenia i przepisy winien udostępniać na stronie Biuletynu Urzędu Miejskiego w Płotach, oraz w siedzibie Urzędu, a ich wersję skróconą na Targowisku Miejskim w Potach.

Rozdział 4. Skargi i wnioski w sprawie targowiska miejskiego.

§ 16. Podmiotom prowadzącym działalność handlową na targowisku miejskim oraz korzystającym z targowiska miejskiego przysługuje prawo wnoszenia skarg oraz wniosków.

§ 17. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących działalności oraz funkcjonowania targowiska miejskiego przyjmuje Burmistrz Płotów.

Rozdział 5. Przepisy końcowe.

§ 18. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Płotów.

§ 19. Traci moc uchwała nr XLV/441/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie stawek opłaty targowej i jej poboru w drodze inkasa oraz określenia inkasenta wynagrodzenia za inkaso oraz uchwalenia Regulaminu Targowiska Miejskiego w Płotach (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2010 r. Nr 107 poz. 1918; zm. z 2013 r. poz. 2644; z 2016 r. poz. 4692)

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej

Iwona Taśmińska

Uzasadnienie

Proponowane rozwiązania w zakresie przyjęcia regulaminu targowiska miejskiego w Płotach opierają się na art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zgodnie z którym Rada Miejska może wydawać akty prawa miejscowego regulujące zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Głównym celem uchwalonego regulaminu jest uregulowanie sposobu korzystania z targowiska w taki sposób aby zapobiegać konfliktom między osobami prowadzącymi działalność na targowisku. Służyć temu celowi ma przede wszystkim wyznaczenie przez administratora konkretnych stanowisk poszczególnym podmiotom, zakaz udostępniania przydzielonych stanowisk innym osobom, wprowadzenie opłaty za udostępnienie miejsca do handlu oraz możliwości rezerwacji miejsca do handlu.

Uchwała nie obejmuje swoim zakresem w całości unormowań objętych uchwałą nr XLV/441/10 Rady Miejskiej w Płotach z dnia 27 sierpnia 2010 r. którą ma zastąpić w szczególności nie określa stawek opłaty targowej, inkasentów i sposobu pobierania opłaty tej opłaty. Ustawą z dnia 9 grudnia 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (art. 31 zzm) pobierania opłaty targowej zostało wyłączone przez cały 2021 r. W związku z ustawowym zaniechaniem poboru opłaty propozycje stawek, ustalenie inkasentów oraz zasady poboru tej opłaty będą ewentualnie przedmiotem odrębnej uchwały wydanej na podstawie przepisów ustawy o podatkach lokalnych.