

ZARZĄDZENIE 23/2004
Burmistrza Miasta i Gminy Płoty
z dnia 22 czerwca 2004 r.

w sprawie:
**procedury opracowania Planu Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Płoty oraz
Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Płoty**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
(tekst jedn. Dz.U.Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.)*

Podjmując działania mające na celu opracowanie pierwszej edycji Planu Rozwoju Lokalnego Miasta i Gminy Płoty oraz Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta i Gminy Płoty, optymalnie dobranych zarówno pod względem potrzeb strategicznych jak i możliwości finansowych gminy.

Burmistrz Miasta i Gminy Płoty
zarządza:

§ 1

1. Powołać Komisję Koordynacyjną ds. Planu Rozwoju Lokalnego (zwaną dalej „Komisją”), w skład której wchodzi osoby wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Na Przewodniczącego Komisji Koordynacyjnej ds. Planu Rozwoju Lokalnego i Wieloletniego Planu Inwestycyjnego powołać Pana Sławomira Nowaka – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Płoty
3. Na Wiceprzewodniczącego Komisji Koordynacyjnej ds. Planu Rozwoju Lokalnego i Wieloletniego Planu Inwestycyjnego powołać Pana Andrzeja Sucholasa - Kierownika Referatu ds. Planowania Przestrzennego, Geodezji i Rolnictwa
4. Celem opracowania Planu Rozwoju Lokalnego jest :
 - 1) stworzenie dokumentu pomocniczego w negocjacjach o uzyskanie dofinansowania z zewnętrznych środków finansowych, na przedsięwzięcia inwestycyjne realizowane na terenie gminy.
 - 2) komunikacja władz samorządowych z mieszkańcami w zakresie długookresowych zamierzeń inwestycyjnych, uwzględniających także wnioski/postulaty składane przez mieszkańców,
 - 3) przedstawienie przyszłym partnerom przedsięwzięć publiczno-prawnych długookresowych planów przedsięwzięć inwestycyjnych,
 - 4) utworzenie bazy danych o wszystkich potrzebach inwestycyjnych gminy,
 - 5) zgromadzenie danych o wszystkich rozpoczętych inwestycjach (konceptcje, dokumentacje techniczne, itp.)
 - 6) konfrontacja potrzeb inwestycyjnych z możliwościami inwestycyjnymi,
 - 7) uniknięcie jednoczesnego otwierania zbyt wielu frontów inwestycyjnych w stosunku do zdolności finansowania gminy.
 - 8) określenie w okresie wieloletnim poziomu wydatków planowanych do poniesienia z budżetu gminy i przeznaczonych na przedsięwzięcia inwestycyjne gminy.

§ 2

1. Prace nad Planem Rozwoju Lokalnego (PRL) i Wieloletnim Planem Inwestycyjnym (WPI) przebiegać będą według przyjętego harmonogramu, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Plan Rozwoju Lokalnego i Wieloletni Plan Inwestycyjny współpracowany przez Komisję posiadać będzie formułę planu „kroczącego”, tj. aktualizowanego corocznie z uzasadnionych powodów obejmujących m.in. :
 - 1) zmiany w źródłach finansowania PRL i WPI.
 - 2) dezaktualizację zadań wprowadzonych do PRL i WPI

§ 3

1. Przedmiotem planowania w PRL i WPI będą przedsięwzięcia inwestycyjne obejmujące :
 - 1) wszelkie nakłady związane z realizacją danego projektu począwszy od prac badawczych dot. tego projektu, wykupu gruntów, itp. do zakończenia prac budowlanych i oddania obiektu/ów do użytku.
 - 2) Modernizację istniejącego rzeczowego majątku trwałego i zakupy inwestycyjne.
 - 3) Przedsięwzięcia inwestycyjne o wartości jednostkowej powyżej 20.000,-zł (z VAT).
2. Samodzielne przedsięwzięcia inwestycyjne o wartości jednostkowej do 20.000,-zł objęte zostaną prognozą wydatków budżetowych na lata 2004-2007 sporządzoną przez Skarbnika Gminy.
3. Wartość remontów odtworzeniowych objęta zostanie prognozą wydatków budżetowych na lata 2004 - 2007 sporządzoną przez Skarbnika Gminy.

§ 4

1. Skarbnik Gminy przedstawiając opracowaną prognozę potencjału inwestycyjnego gminy na lata 2004 – 2007 wraz z dopuszczalnym poziomem zadłużenia Gminy (przy założeniu pozyskania zewnętrznych długoterminowych środków finansowych ze źródeł komercyjnych), przedłoży jednocześnie opis parametrów przyjętych w projekcji dochodów oraz wydatków Miasta i Gminy.
2. Opracowując projekcję, o której mowa w ust. 1 Skarbnik Gminy zasięga wszelkich niezbędnych konsultacji celem opracowania danych, o których mowa w pkt. 18 i 19 załączonego harmonogramu, na wiarygodnym i stabilnym poziomie.
3. W trakcie prac nad PRL i WPI Skarbnik Gminy przedłoży Komisji pisemne propozycje (uwzględniające obowiązujące przepisy) dot. form i zasad dofinansowania przedsięwzięć inwestycyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące usługi publiczne w imieniu Gminy.
4. Przed zakończeniem prac nad PRL i WPI, Skarbnik Gminy dokona korekty projekcji dochodów i wydatków z uwzględnieniem zadań inwestycyjnych przyjętych do WPI generujących dodatkowe wydatki lub generujących dodatkowe dochody. Korekty te zostaną uwzględnione przez Burmistrza Miasta i Gminy w ostatecznej wersji pierwszej edycji WPI.

§ 5

1. Wniosek przedsięwzięć inwestycyjnych do PRL i WPI (zwany dalej „wnioskiem”) składany może być wyłącznie na ujednoliconym wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
2. Do PRL i WPI przyjmowane będą wyłącznie wnioski przedsięwzięć inwestycyjnych kompletnie wypełnione i podpisane.
3. Kompletnie wypełnione i podpisane wnioski przyjmuje od merytorycznych pracowników Urzędu Gminy Burmistrz Gminy.
4. Wnioskodawcą przedsięwzięć inwestycyjnych mogą być samodzielni pracownicy Gminy, a także jednostki organizacyjne powiązane z budżetem Gminy, w tym również spółki prawa handlowego.
5. Postulaty do PRL i WPI oraz wnioski składać mogą także radni, stowarzyszenia i nieformalne grupy mieszkańców, organizacje reprezentujące biznes lokalny i inne zorganizowane grupy społeczne - z uwzględnieniem zapisów w ust. 6.
6. Wszelkie postulaty i wnioski przedsięwzięć inwestycyjnych do PRL i WPI przyjmują pracownicy merytorycznie właściwi dla charakteru danego wniosku – nazwiska osób oraz numery pokoi, w których można składać wnioski/postulaty określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

Złożone wnioski weryfikowane są przez osoby merytoryczne określone w załączniku nr 4 i ewentualne ujmowane we wnioskach składanych przez te osoby do PRL i WPI. Złożone sugestie i postulaty (inicjatywy mieszkańców) stanowić mogą podstawę wniosków składanych przez dane osoby do PRL i WPI.

W przypadku nie ujęcia przez osoby merytoryczne określone w załączniku nr 4 postulatu/wniosku złożonego przez grupy mieszkańców wymienionych w ust. 5, osoby te informują wnioskodawcę o przyczynie odstąpienia od wniosku.

7. O terminie i trybie rozpoczęcia przyjmowania wniosków od mieszkańców wymienionych w ust. 5 oraz kryteriach kwalifikacji zadań do PRL i WPI, informuje media (zgodnie z

harmonogramem) Przewodniczący Komisji Koordynacyjnej ds. Planu Rozwoju Lokalnego i Wieloletniego Planu Inwestycyjnego.

8. Osoba wnioskująca będzie miał na uwadze kierunki rozwoju gminy ujęte w priorytetach oraz celach Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Płoty.
9. Kryteria oceny zadań w projekcie zawiera załącznik nr 5.

§ 6

1. Okres konsultacji społecznych przewidzianych w harmonogramie prac nad PRL i WPI obejmował będzie także konsultacje z podmiotami będącymi dostawcami mediów tj. energii, gazu, itd.
2. Celem kolejnych działań określonych w załączonym terminowo harmonogramie prac jest przedstawienie projektu PRL najpóźniej do 20.07.2004r. (dotyczy pisemnego projektu) oraz do dnia 30 października każdego roku (dotyczy kolejnych lat aktualizacji i sporządzania PRL i WPI).

§ 7

1. Przy opracowywaniu Planu Rozwoju Lokalnego i Wieloletniego Planu Inwestycyjnego zsynchronizowanego ze Strategią Rozwoju Gminy przyjmuje się zasadę otwartości przyjętego niniejszym zarządzeniem systemu prac nad PRL i WPI na ewentualne korekty, o ile usprawnią one przyjęty tryb pracy nad PRL i WPI bez wypaczenia jego celu i istoty oraz zachowają ostateczny planowany termin zakończenia prac nad pierwszą edycją PRL i WPI

§ 8

Zarządzenie realizowane będzie przez Burmistrza Miasta i Gminy Płoty we współpracy z Komisją Koordynacyjną ds. PRL i WPI oraz z Radą Miejską.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy Płoty

BURMISTRZ

mgr inż. Marjan Maliniski

.....