

**ZARZĄDZENIE** Nr .....10/2005.....

**Burmistrza Płotów**  
z dnia .....20.01.2005r.....

Na podstawie Art. 19 pkt. 1 i 2 ustawy o zamówieniach publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U Nr 19, poz. 177 ze zmianami)

***Postanawiam***

1. powołać komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu nieograniczonego w dniu **4 lutego 2005 r.** o godz. **13.30** na:

**„Zakup wraz z dostawą do Urzędu Miejskiego w Płotach artykułów biurowych, tonerów do kserokopiarek oraz tuszy do drukarek w roku 2005”.**

Ustaliam skład komisji:

- |                         |   |                   |
|-------------------------|---|-------------------|
| 1. Nowak Sławomir       | - | przewodniczący    |
| 2. Mikołajczyk Bogumiła | - | sekretarz komisji |
| 3. Mączkowska Teresa    | - | członek           |

**BURMISTRZ**

*mgr inż. Marian Malinowski*