

**ZARZĄDZENIE NR 39A/2015  
BURMISTRZA MIASTA PŁOTY**

z dnia 12 maja 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dotyczących projektu pn. „Dostawa i montaż lamp solarnych na terenie miasta i gminy Płoty” w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetów państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2013 r., poz. 289) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1053 ze zm.).

**§ 1.** Wprowadza się, jako obowiązujące zasady (politykę) rachunkowości dotyczącą projektu pn. „Dostawa i montaż lamp solarnych na terenie miasta i gminy Płoty” w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 :

#### **I. ZASADY OGÓLNE**

- 1) Celem prowadzenia rachunkowości jest wierne i rzetelne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej projektu „Dostawa i montaż lamp solarnych na terenie miasta i gminy Płoty” w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013;
- 2) Dla potrzeb realizacji projektu zostało otwarte osobne konto bankowe, do dysponowania środkami pieniężnymi znajdującymi się na rachunku bankowym upoważnione są osoby zgodnie z kartami wzorów podpisów;
- 3) Beneficjentem środków finansowych jest Gmina Płoty. Księgi rachunkowe projektu prowadzone są w Urzędzie Miejskim w Płotach, prowadzone są komputerowo w systemie Quorum. Każdy użytkownik programu komputerowego posiada indywidualne hasło zabezpieczające dostęp do wprowadzania danych;
- 4) Wydatki ujmowane są w rozbiciu na: środki unijne oraz środki krajowe, a także udział Gminy (jeżeli wystąpi) z odpowiednią czwartą cyfrą klasyfikacji budżetowej.

#### **II. KLASYFIKACJA BUDŻETOWA**

- 1) Ewidencja księgowa projektu prowadzona jest w sposób umożliwiający identyfikację zadania, zgodnie z klasyfikacją budżetową określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207). W paragrafach klasyfikacji budżetowej dla danego Projektu stosuje się czwartą cyfrę „7” i „9” oraz „0” – środki Gminy (jeśli wystąpią).

#### **III. EWIDENCJA KSIĘGOWA DOKUMENTÓW I OPERACJI FINANSOWYCH**

- 1) Dla celów Projektu wykorzystuje się zasady (politykę) rachunkowości obowiązującą w Urzędzie Miejskim w Płotach;
- 2) Podstawę do ewidencji wydatków stanowią dowody zewnętrzne i wewnętrzne (wyciągi bankowe, raporty kasowe, rachunki, decyzje, polecenia księgowane);
- 3) Podstawę do ewidencji operacji na rachunku bankowym stanowią dowody zewnętrzne i wewnętrzne (wyciągi bankowe, polecenia księgowania);

4) Do prowadzenia ewidencji zadań realizowanych z wykorzystaniem środków w ramach Projektu korzysta się z planu kont obowiązującego w Urzędzie Miejskim w Płotach.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

  
**Marian Malinski**