

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia nr 16/2017 Burmistrza Płotów z dnia 29 marca 2017 roku (w trybie określonym Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843) zwracam się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę i warunki usługi – wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia podczas dożynek powiatowo-gminnych w Płotach

I. Zamawiający: Gmina Płoty, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa polegająca na wynajmie sceny o wymiarach 5 m x 7 m (scena kompletna z zadaszeniem), nagłośnienia i oświetlenia wraz z obsługą, montażem i demontażem urządzeń podczas imprezy Dożynki powiatowo-gminne w dniu 19 września 2020 r., godz. 12:00, dla znanego zespołu Disco-Polo. Impreza odbędzie się w Parku Przypałacowym w Płotach (przy Nowym Zamku w Płotach) (gmina Płoty, powiat gryficki, województwo zachodniopomorskie) w dniu 19 września 2020 r., godz. 12:00.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

19 września 2020 r., godz. 12:00. Park Przypałacowy w Płotach (przy Nowym Zamku w Płotach) (gmina Płoty, powiat gryficki, województwo zachodniopomorskie)

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

1. Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz potencjałem osobowym do wykonania zamówienia.
2. Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
3. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT / rachunku wystawionej po realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku po realizacji przedmiotu zamówienia.

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
- Zdjęcia / wizualizację proponowanej sceny wraz z podaniem jej wymiarów

VI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium – cena brutto – 100 pkt.,
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

VII. Inne istotne warunki zamówienia:

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia ponosi Wykonawca.
2. Oferty niekompletne będą odrzucone.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Otrzymanie od Wykonawcy oferty nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.
5. Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający podejmie dyskusję w celu uzgodnień szczegółowych warunków realizacji zamówienia.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „**FORMULARZ OFERTOWY**”.
- Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- Do Oferty należy dołączyć zdjęcia / wizualizację proponowanej sceny wraz z podaniem jej wymiarów

IX. Miejsce i termin złożenia oferty

- Ofertę można złożyć: osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Płotach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty, w Sekretariacie, przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: i.majewska@ploty.pl
- **Ofertę należy złożyć do dnia 30.07.2020r., godz. 13:00**

X. Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119, s. 1):

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Płotów z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Płotach przy Pl. Konstytucji 3 Maja, 72-310 Płoty, tel.: 91 38 51 415, e-mail: um@ploty.pl.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Płotach następuje za pomocą adresu e-mail: iodo@ploty.pl pod numerem telefonu: 91 38 51 415 lub pisemnie pod adresem: Urząd Miejski w Płotach Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty.

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu przeprowadzenia postępowania.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących kategoriach danych osobowych: imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu, adres mail.
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą w szczególności strony umowy, operator pocztowy Poczta Polska, archiwum państwowe. Podane dane Pani/Pana mogą być udostępnione przez Urząd Miejski w Płotach podmiotom i organom, którym Urząd Miejski w Płotach jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom i organom uprawnionym do otrzymania od Urzędu Miejskiego w Płotach danych osobowych lub uprawnionym do żądania dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z uwzględnieniem obowiązku archiwizacji wynikającego z przepisów prawa.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Źródłem Pani/Pana danych osobowych są: dane przedstawione ofercie złożonej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego pn.: „Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia podczas dożynek powiatowo-gminnych w Płotach”
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.


Z-C A B U R M I S T R Z A
Edyta Podgórska

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

.....

/pieczęć Wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY

Na wykonanie zamówienia pod nazwą:

**„Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia podczas
dożynek powiatowo-gminnych w Płotach”**

Wykonawca :

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy.....

.....
.....

NIP:.....

REGON

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... **numer telefonu:**

Numer faksu: **e-mail**

1. W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, składam ofertę „Wynajem sceny, nagłośnienia i oświetlenia podczas dożynek powiatowo-gminnych w Płotach” zgodnie z zakresem i wymogami Zapytania Ofertowego.

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- **brutto złotych:** (słownie:.....)
.....)
- **w tym podatek VAT** w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)
.....)
- **netto złotych:**(słownie:.....

.....)

2. Deklaruję/my ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, przyjmujemy warunki w nim zawarte i wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).***

5. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie zapewniające wykonanie zamówienia.
6. Dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Oświadczamy, iż sytuacja finansowa Wykonawcy zapewnia wykonanie zamówienia.
8. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:
 - zdjęcia / wizualizację proponowanej sceny wraz z podaniem jej wymiarów

.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oferenta)