



Płoty, dnia 04 grudnia 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie Zarządzenia nr 16/2017 Burmistrza Płotów z dnia 29 marca 2017 roku (w trybie określonym Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843) zwracam się do Państwa z zapytaniem ofertowym o cenę i warunki usługi pn.: **„Zakup i wdrożenie systemu analitycznego w Urzędzie Miejskim w Płotach”**

I. **Zamawiający:** Gmina Płoty, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty.

II. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Zakup i wdrożenie systemu analitycznego w Urzędzie Miejskim w Płotach”, (licencja dla 5 użytkowników).**
2. Szczegółowy opis funkcjonalności systemu analitycznego:
 - interfejs dostępu do danych poprzez przeglądarkę www
 - system umożliwi dostęp do dowolnych informacji pochodzących z następujących ewidencji Gminy (przy zapewnieniu pełnej integralności i bezpieczeństwa danych):
 - podatku od nieruchomości rolnej i leśnej osób fizycznych i prawnych;
 - podatku od środków transportowych;
 - gospodarowanie odpadami;
 - umów dzierżawnych;

w zakresie prezentowanych raportów,

- współpraca z bazami danych w trybie „on-line”
- dane udostępniane w trybie „tylko do odczytu”
- prezentacja danych w postaci pulpitów złożonych z kontrolkek
- obsługiwane kontrolki: tabela danych, wykres kołowy, wykres kolumnowy, wskaźnik, kostka OLAP i inne
- możliwość maksymalizacji kontrolki do pełnego ekranu
- asynchroniczne odświeżanie kontrolkek w pulpicie
- dla kontrolki tabela danych dostępne funkcjonalności:
 - sterowanie widocznością kolumn
 - sortowanie kolumn
 - grupowanie wielopoziomowe po wartościach w kolumnach
 - filtrowanie po wartościach w kolumnach
 - stronicowanie i sterowanie długością strony
 - export danych z tabeli do pliku



- łączenie tabel danych w wielopoziomowe układy hierarchiczne poprzez mechanizm odnośników z przekazywaniem parametrów – różne tabele podrzędne wywoływane są przez kliknięcia w odnośniki w tabelach nadrzędnych (mechanizm drill down i drill through)
- możliwość wykorzystywania różnych szablonów odt/docx/xls do tworzenia raportów w plikach
- możliwość podglądu plików, do których są odwołania w bazach
- rozbudowane możliwości definiowania parametrów wejściowych różnych typów na poziomie kontrolek
- mechanizm kontekstu pozwalający na filtrowanie danych zależnie od osoby wywołującej i związanych z nią cech
- proste tworzenie wyszukiwarek danych wg dowolnych kryteriów
- organizacja pulpitów w grupy
- oparty o role mechanizm przyznawania uprawnień do pulpitów
- współpraca z większością popularnych przeglądarek - Internet Explorer, Firefox, Chrome
- narzędzia do tworzenia, modyfikacji i testowania źródeł danych oraz zarządzania całością systemu
- gotowe analizy dla systemu podzielone na grupy, np. Dochody, Gospodarka Odpadami – dostarczane od razu z systemem.
- System musi współpracować z już istniejącym systemem Podatkowym oraz odpadowym firmy Rekord SI sp. z o.o.

3. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.
4. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

III. Termin realizacji zamówienia: do 31 grudnia 2020r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca musi posiadać:
 - 1) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - 2) sytuację ekonomiczną lub finansową niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia: nie określa się szczegółowych warunków;
 - 3) zdolność techniczna lub zawodowa niezbędną do wykonania przedmiotu zamówienia: nie określa się szczegółowych warunków

V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1;



VI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium – cena brutto – 100 pkt.,
2. Wykonawca określi w formularzu oferty - załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego - kwotę za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Cena podana w ofercie będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VII. Inne istotne warunki zamówienia:

- Płatność w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca przedłoży wraz z ofertą wzór Umowy.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

- Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „**FORMULARZ OFERTOWY**” oraz należy dołączyć wzór Umowy.
- Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty

- Ofertę można złożyć: osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Płotach, Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty, w Sekretariacie, przesłać pocztą na adres Zamawiającego lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: inf@ploty.pl
- **Ofertę należy złożyć do dnia 09.12.2020r., do godz. 10:00**

X. Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (DZ. Urz. UE L 119, s. 1):



- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Płotów z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Płotach przy Pl. Konstytucji 3 Maja, 72-310 Płoty, tel.: 91 38 51 415, e-mail: um@ploty.pl.
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Płotach następuje za pomocą adresu e-mail: iodo@ploty.pl pod numerem telefonu: 91 38 51 415 lub pisemnie pod adresem: Urząd Miejski w Płotach Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w celu przeprowadzenia postępowania.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących kategoriach danych osobowych: imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu, adres mail.
- 5) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą w szczególności strony umowy, operator pocztowy Poczta Polska, archiwum państwowe. Podane dane Pani/Pana mogą być udostępnione przez Urząd Miejski w Płotach podmiotom i organom, którym Urząd Miejski w Płotach jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom i organom uprawnionym do otrzymania od Urzędu Miejskiego w Płotach danych osobowych lub uprawnionym do żądania dostępu do danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z uwzględnieniem obowiązku archiwizacji wynikającego z przepisów prawa.
- 7) Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Źródłem Pani/Pana danych osobowych są: dane przedstawione ofercie złożonej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego pn.: **„Zakup i wdrożenie systemu analitycznego w Urzędzie Miejskim w Płotach”**.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.