

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**

tel. 91 30 33 405 fax 91 32 10 745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242



**U M O W A   Nr ...../2021**

zawarta dnia .....r. pomiędzy:

**Gminą Płoty, Plac Konstytucji 3 Maja 1,72-310 Płoty**

reprezentowaną przez **Radosława Mackiewicza- Burmistrza**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Małgorzaty Gołąb**

zwaną/ym dalej Zamawiającym

a

firmą prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: .....  
reprezentowaną przez:

..... - zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 23/2021 Burmistrza Płotów z dnia 08 marca 2021r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności związane ze sprzedażą i dostawą worków z LDPE do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z nadrukiem GMINA PŁOTY , frakcja odpadu z tasienką do zawiązywania:

- 1) Worek na tworzywa sztuczne i metale (żółty) – pojemność **120 L.** - grubość 30 mikronów – 72.000 szt.
- 2) Worek na papier (niebieski) – pojemność **120 l.** - grubość 30 mikronów – 36.000 szt.
- 3) Worek na szkło (zielony) – pojemność **60 L.** – grubość 40 mikronów - 36.000 szt.
- 4) Worek na bioodpady (brązowy) – pojemność **60 L.** – grubość 40 mikronów – 36.000 szt.

2. Parametry worków powinny:

- 1) spełniać wymagania określone w normie PN-EN 13592, dotyczącej worków używanych do selektywnej zbiórki odpadów w gospodarstwach domowych,
- 2) posiadać jednolitą strukturę tworzywa na całej powierzchni, a grubość worka musi być niezmienna na całej powierzchni,
- 3) nadruk na workach musi być wykonany w sposób trwały i czytelny.

**§ 2**

1. Termin realizacji zamówienia:

- a) pierwsza dostawa worków winna być wykonana do dnia .....r.,
- b) ostatnia dostawa worków winna być wykonana do dnia .....r.,
- c) pozostałe dostawy będą realizowane sukcesywnie w cyklu miesięcznym po każdorazowym uzgodnieniu telefonicznym lub e-mailem, o zapotrzebowaniu ilościowym każdego rodzaju worków,
- d) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostawy mniejszej ilości worków niż wymienione w umowie, zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem,
- e) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostawy większej ilości worków niż

**Gmina Płoty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Płoty**

*tel. 91 30 33 405 fax 91 32 10 745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*



wymienione w umowie (zwiększenie do 30%), zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem,

- f) dostawa worków odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy i na jego koszt, do siedziby Zamawiającego.
2. Jeżeli wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
  3. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości poszczególnych rodzajów worków następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w oparciu o złożoną ofertę Wykonawcy wynosi .....zł **brutto** (słownie złotych: .....tysięcy sześćset ..... groszy 00/100).
2. Płatność będzie następowała w cyklu comiesięcznym, po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i przedłożeniu faktury.
3. Wykonawca oświadcza że jest podatnikiem VAT, posiada NIP: .....
4. Strony uzgodniły, że należność za dostawę worków będzie płatna w formie przelewu przez „Zamawiającego” - Gmina Płoty Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty, NIP: 857-18-23-242; na rachunek bankowy „Wykonawcy”: nr ....., w terminie 14 dni od przedłożenia faktury zamawiającemu.
5. Fakturę należy dostarczyć do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Płotach Pl. Konstytucji 3 Maja 1, 72-310 Płoty.

**§ 4**

Strony ustalają, kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 50,00zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt. a i b.
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto podanego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotowej umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności zmiany.

**Gmina Ploty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Ploty**

*tel. 91 30 33 405 fax 91 32 10 745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*

---



3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd rzeczowo-właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 6**

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

Zamawiający:

Wykonawca:

**Gmina Ploty**  
**Plac Konstytucji 3 Maja 1, 72- 310 Ploty**

*tel. 91 30 33 405 fax 91 32 10 745 e-mai:um@ploty.pl NIP: 857-18-23-242*



**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, że:

<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Płotów z siedzibą w Płotach (72-310) przy placu Konstytucji 3 Maja 1.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem można skontaktować się mailowo: <a href="mailto:um@ploty.pl">um@ploty.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo: <a href="mailto:iod@ploty.pl">iod@ploty.pl</a> . Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani/Pana dane będą przetwarzane w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z określeniem zobowiązań podatkowych oraz dochodzeniem roszczeń, na podstawie przepisów wskazanych w niniejszym wezwaniu.
<b>ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH</b>	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych oraz danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres niezbędny do wypełnienia przez administratora obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn.zm.) oraz przepisach wykonawczych.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych w oparciu o treść art. 18 ust. 1 Rozporządzenia nie wpływa na tok i wynik procedur podatkowych.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO) Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 606-950-000